

## Syllabus

### Descrizione del corso

<b>Titolo del corso</b>	Organizzazione e gestione di eventi
<b>Codice del corso</b>	
<b>Settore scientifico disciplinare del corso</b>	SECS/P-08
<b>Semestre</b>	II
<b>Sede</b>	Brunico
<b>Anno del corso</b>	2019-2020
<b>Crediti formativi</b>	3
<b>Giorno e ora delle lezioni</b>	Lunedì e martedì ore 17:30
<b>Numero totale di ore di lezione</b>	18
<b>Frequenza</b>	consigliata ma non obbligatoria
<b>Corsi propedeutici</b>	

<b>Obiettivi formativi specifici del corso</b>	<p>Principale obiettivo del corso è quello di unire metodi e contenuti scientifici a specifiche conoscenze professionali per l'organizzazione di eventi di successo.</p> <p>Dopo una breve introduzione all'industria degli eventi e al loro impatto sulle destinazioni turistiche, il corso si focalizza sulle tecniche e i modelli a disposizione per l'organizzazione di eventi in grado di raggiungere gli obiettivi prefissati.</p> <p>Al termine del corso, gli studenti saranno in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprendere le principali caratteristiche della pianificazione degli eventi;</li> <li>• Saper utilizzare in modo pratico le conoscenze di project management con l'uso di diversi software per l'organizzazione di eventi.</li> <li>• Prendere in esame e valutare strategie imprenditoriali per l'organizzazione di eventi di successo;</li> <li>• Saper utilizzare i metodi di valutazione degli eventi.</li> </ul>
--	--

<b>Docente</b>	Linda Osti, Ufficio 2.03 – Brunico, <a href="mailto:Linda.Osti@unibz.it">Linda.Osti@unibz.it</a> , +39-0474-013643
<b>Settore scientifico disciplinare del docente</b>	SECS-P/08
<b>Lingua ufficiale del corso</b>	Italiano

<b>Lista degli argomenti trattati</b>	<p>I principali argomenti trattati durante il corso sono:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Impatto degli eventi</li> <li>2. Selezione degli eventi</li> <li>3. Pianificazione</li> <li>4. Logistica</li> <li>5. Management del rischio</li> <li>6. Software informatici per eventi</li> <li>7. Valutazione degli eventi</li> </ol>
<b>Attività didattiche previste</b>	<p><i>Lezioni</i></p>
<b>Risultati di apprendimento attesi</b>	<p><u>Conoscenza e capacità di comprensione:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conoscenza e comprensione dei fattori di gestione da considerare per l'organizzazione di successo di eventi</li> <li>• Conoscenza e comprensione dei vari settori dell'industria degli eventi</li> <li>• Conoscenza e comprensione della gestione dei progetti per gli eventi</li> </ul> <p><u>Capacità di applicare conoscenza e comprensione</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di collaborare alla gestione di eventi in diversi settori</li> <li>• Applicare le conoscenze di project management attraverso l'uso di diversi software per l'organizzazione di eventi.</li> </ul> <p><u>Capacità trasversali /soft skills:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Autonomia di giudizio:</li> <li>• Capacità di valutare gli eventi e di identificare i fattori rilevanti nella creazione di un evento di successo.</li> </ul> <p><u>Abilità comunicative:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di presentare in modo critico l'analisi di un evento e i suoi fattori di successo.</li> </ul> <p><u>Capacità di apprendimento:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sviluppare capacità di apprendimento necessarie agli studenti per poter intraprendere o proseguire con studi avanzati legati alla gestione degli eventi.</li> </ul>
<b>Metodo d'esame</b>	<p>1 presentazione durante il semestre (30%) Esame scritto finale (70%)</p>
<b>Lingua dell'esame</b>	<p>Italiano</p>
<b>Criteri di misurazione e criteri di attribuzione del voto</b>	<p>Nell'ultima settimana di lezioni agli studenti verrà richiesto di presentare il piano di organizzazione e gestione di un evento. Agli studenti verrà richiesto di discutere l'efficacia</p>

	<p>dell'impiego delle tecniche di pianificazione e gestione degli eventi apprese durante il corso.</p> <p>L'esame sarà suddiviso in 2 parti.</p> <p>Le domande nella prima parte richiederanno principalmente esercizi di project management, brevi descrizioni, liste di fattori, problematiche, etc.</p> <p>Le domande nella seconda parte richiederanno la discussione di argomenti specifici o di casi. Le risposte a quest'ultime dovranno essere strutturate come segue: introduzione, corpo principale della risposta, discussione critica e conclusioni.</p> <p>Le domande aperte hanno lo scopo di valutare la comprensione degli studenti riguardo ai concetti teorici e alla loro abilità di applicare tali concetti alla pianificazione e gestione di eventi.</p>
<p><b>Bibliografia fondamentale</b></p>	<p>Materiale didattico, a volte anche in lingua inglese, verrà messo a disposizione dal docente</p>
<p><b>Bibliografia consigliata</b></p>	