

Ansuchen um Ausstellung einer neuen Student Card Richiesta di una nuova student card

per Mail an das zuständige Studierendensekretariat zu senden
da inviare alla Segreteria Studenti e Studentesse competente tramite e-mail

Der / Die Unterfertigte

Il sottoscritto / La sottoscritta _____

Matrikelnr.

n° di matricola _____

ersucht um Ausstellung einer neuen Student Card

Richiede una nuova student card

und erklärt gemäß Art. 3, 46 des Dekretes des
Präsidenten der Republik vom 28. Dezember 2000
n. 445

e dichiara ai sensi degli art. 3, 46 del Decreto del
Presidente della Repubblica del 28. dicembre 2000 n.
445

diese verloren zu haben. / di averla persa.

dass sie gestohlen wurde. / che è stata rubata.

anderer Grund / altro motivo: _____

Der/die Unterfertigte erklärt einen Betrag von **20 Euro** als Spesendeckung zu entrichten.

Das Studierendensekretariat sendet den Zahlschein per E-Mail zu.

Il sottoscritto/ la sottoscritta dichiara di corrispondere una somma pari a **20 Euro** a titolo di rimborso spese.

Il bollettino per il pagamento delle spese verrà inviato via e-mail dalla Segreteria Studenti e Studentesse.

Datum

Unterschrift des/der Studierenden

Data

Firma dello/la studente/ssa
